



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE MORELIA

AVISO DE PRIVACIDAD DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Responsable de la protección de sus datos personales

El Departamento de Recursos Humanos de la Universidad Tecnológica de Morelia, ubicado en Av. Vicepresidente Pino Suárez #750 Colonia Ciudad Industrial C.P. 58200, en la ciudad de Morelia Michoacán, será el proteger sus datos personales para las finalidades establecidas en el presente aviso de privacidad.

Lo anterior de acuerdo a lo establecido en los artículos 3º fracción II, 16, 22 y 25 al 29 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, así como, el 8º 21 al 25, 27, 35, 36, 40, 42, 43 y 45 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo.

I. ¿Para qué fines recabamos y utilizamos sus datos personales?

A fin de llevar a cabo los trámites relacionados con el personal, como son alta y baja a un trabajador, elaborar su expediente técnico e integrarlo a la plantilla de personal de este sujeto obligado, serán utilizados con fines administrativos, estadísticos y laborales, para pagar su sueldo o remuneración conformidad al trabajo realizado o servicio prestado de acuerdo al régimen bajo el cual se contrató, así como para mantener comunicación con el trabajador.

II. ¿Qué datos personales recabamos?

Para cumplir las finalidades anteriores requerimos los siguientes datos personales:

- a. **De Identidad:** Nombre, Dirección, RFC, CURP, INE, Fotografía, Numero De Seguridad Social, Estado Civil, Comprobante De Domicilio, Cartilla De Servicio Militar (Hombre), Fecha De Nacimiento, Correo Electrónico.
- b. **De educación:** Títulos, Certificados, Reconocimientos, Constancias, Diplomas y Cédula Profesional.
- c. **De ideología:** Afiliación Sindical
- d. **De patrimonio:** Datos bancarios y datos de nomina
- e. **De trabajo:** Domicilio particular, correo electrónico personal, teléfono de casa o celular, carta de no antecedentes penales, carta de inhabilitación, certificado médico, acta de nacimiento (fecha de nacimiento, origen, nacionalidad, datos de relación filial).



f. Datos biométricos: Huella dactilar.

III. Fundamento Legal

En lo que se refiere al tratamiento de sus datos personales, el responsable lo efectuara en términos del numeral 23, 24 y demás relativos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo.

IV. Mecanismos de seguridad

Se le informa que este sujeto obligado emplea procedimientos físicos, electrónicos y administrativos para prevenir el acceso no autorizado a los datos personales, a fin de mantener la exactitud de dichos datos y así garantizar el uso correcto de la información personal.

V. ¿Cómo Acceder, Rectificar, Cancelar u Oponerse al uso y tratamiento de sus datos personales (Derechos ARCO) o revocar su consentimiento para el tratamiento sus datos?

“Usted tiene derecho de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento de sus datos personales o revocar el consentimiento. Para el ejercicio de estos derechos el titular de los datos personales o su representante deberán presentar solicitud de ejercicio de derechos ARCO, misma que podrá ser presentada en formato libre siempre que reúna los siguientes requisitos:

- a. Acreditar que es el titular de los datos personales ante la autoridad a la que se dirige la solicitud.
- b. Nombre, datos generales e identificación oficial del solicitante, o en su defecto poder otorgado por el titular de los datos personales.
- c. Precisión de los datos respecto de los que busca ejercer alguno de los derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición).
- d. Domicilio para recibir notificaciones y/o correo electrónico.
- e. Modalidad en la que prefiere se le otorgue el acceso a sus datos (verbalmente, mediante consulta directa, a través de documentos como copias simples, certificadas u otros).
- f. Algún elemento que facilite la localización de la información.
- g. Firma del solicitante.



Le informamos que puede presentar su solicitud de protección de datos personales vía electrónica a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>) o bien puede acudir directamente a las oficinas de la Unidad de Transparencia de la Universidad Tecnológica de Morelia, ubicada en Avenida Vicepresidente Pino Suárez #750 Colonia Ciudad Industrial C.P. 58200, en la ciudad de Morelia, Michoacán, en un horario de 8:00 a 16:00 horas.

VI. **Transferencia de datos personales**

Le informamos que sólo excepcionalmente sus datos personales serán transferidos en los siguientes casos:

- a) Sus datos de identidad y patrimoniales podrán ser transferidos a la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado a efectos de que realice el trámite correspondiente.
- b) En el caso de los datos laborales, éstos podrán ser transferidos eventualmente a las autoridades competentes en materia de seguridad social (IMSS) y/o autoridades laborales (Pensiones Civiles del Estado), en cumplimiento a las disposiciones que en dichas materias rigen.
- c) Excepcionalmente y a solicitud de autoridad competente también serán remitidos a ésta previo requerimiento fundado y motivado.

VII. **Modificaciones al aviso de privacidad**

La Universidad Tecnológica de Morelia le notificarán de cualquier cambio al aviso de privacidad mediante comunicados que se publicarán a través de nuestro portal de transparencia: <http://www.ut-morelia.edu.mx/aviso-proteccion-datos>